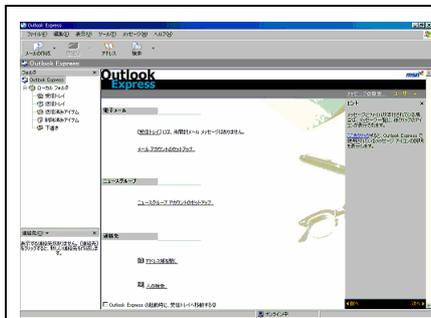


## IAUメールアカウント設定方法

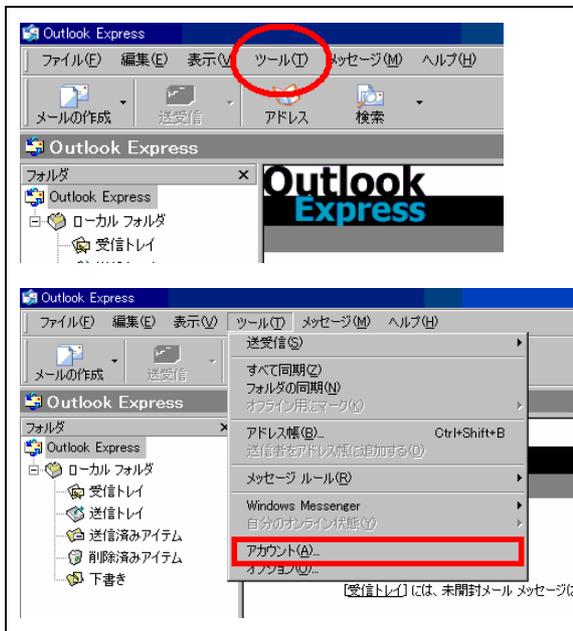
### Outlook Express の場合

IAUのメールアカウントを使用して電子メールを送れるようになるまでの手順を説明します。

転送メールアカウントを御利用の場合は、以下の設定をする必要はありません。従来のメールアカウントでIAUメールアカウントのメールを受信できます。

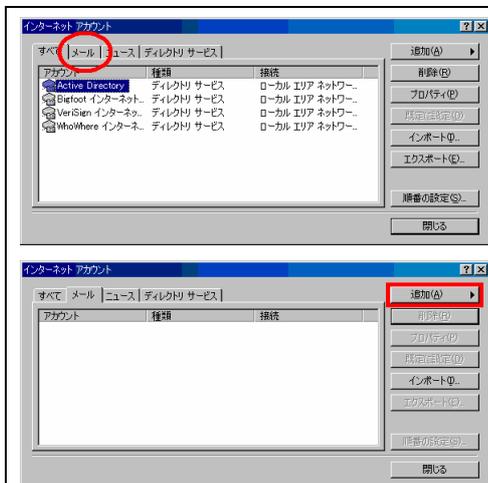


- ① Microsoft Outlook を起動します。  
左絵のような画面が表示されます



- ② 画面上の「ツール」を左クリックします。

- ③ 「アカウント」を左クリックします。



- ④ 新しい画面が表示されたら左絵の「メール」の部分左部分を左クリックします。

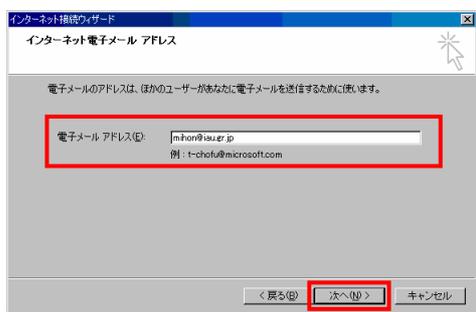
- ⑤ メールアカウントを追加するために「追加」を左クリックします。



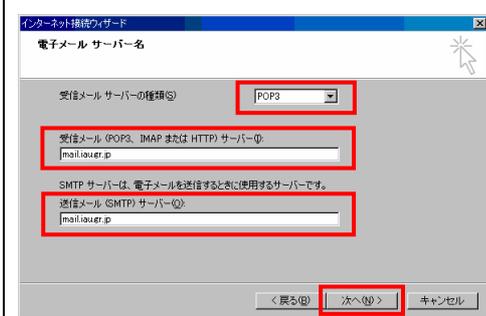
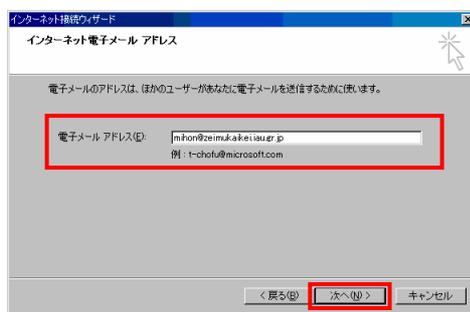
⑥ 「メールの差出人」になる名前を入力し、「次へ」を左クリックします。

⑦ メールアドレスを入力して「次へ」を左クリックします。  
事務所で IAU のアカウントをいくつ持っているかで、メールアドレスの形が少し違います。

※ メールアカウント一つの場合  
(名前) @iau.gr.jp



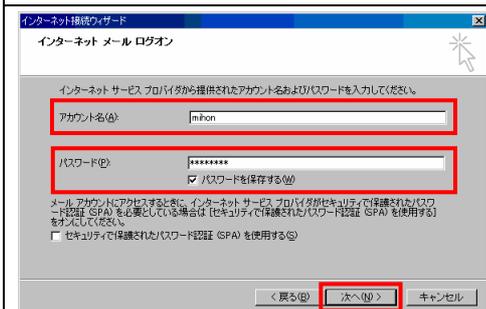
※ メールアカウント複数の場合  
(名前) @ (事務所名等) iau.gr.jp



⑧ 左絵の画面とまったく同じように入力して「次へ」を左クリックしてください

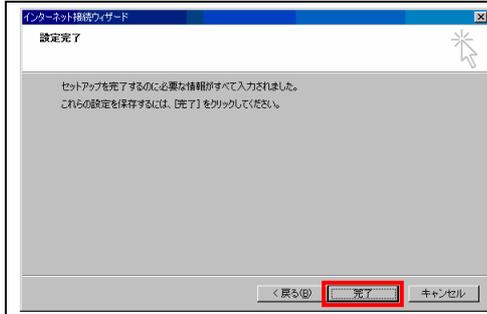
受信メールサーバー → POP3  
入力文字 → mail.iau.gr.jp

⑨ ユーザー名とパスワードを間違えず入力してください。  
入力が終わったら「パスワードを保存する」のチェックを確認し、チェックされていない場合は左クリックでチェックを入れます。  
それが終わったら、「次へ」を左クリックします。



※ メールアカウント一つの場合  
→ (名前)

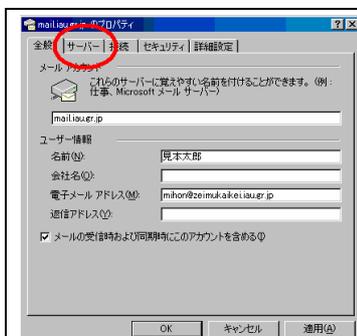
※ メールアカウント複数の場合  
→ (名前) @ (事務所名等)



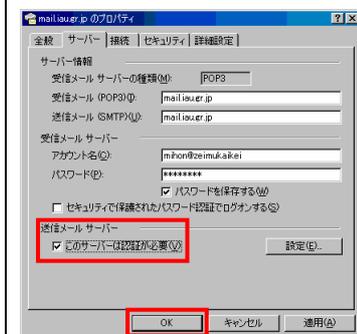
- ⑩ 「完了」をクリックします。  
これでメールアカウントが作成されました。  
ここから先は、セキュリティのための設定  
になります。



- ⑪ メールアカウントが作成されているのを  
確認し、次に「プロパティ」を左クリッ  
クします。



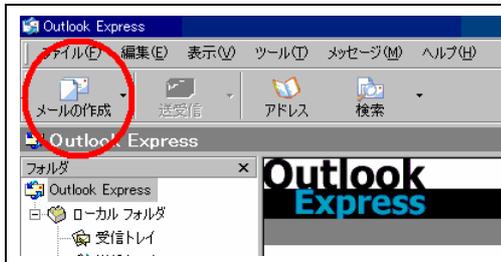
- ⑫ 表示された画面の「サーバー」を左クリッ  
クします。



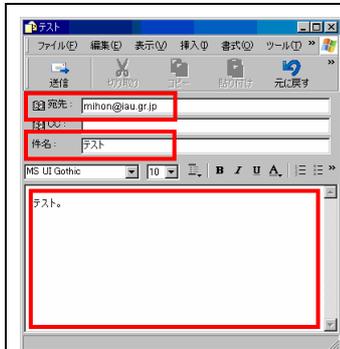
- ⑬ 「このサーバーは認証が必要」を左クリッ  
クしてチェックします。  
「OK」を左クリックすると、全ての設定  
は終了です。



- ⑭ アカウント設定画面右下の「閉じる」を左  
クリックして、画面を最初に戻してくださ  
い。



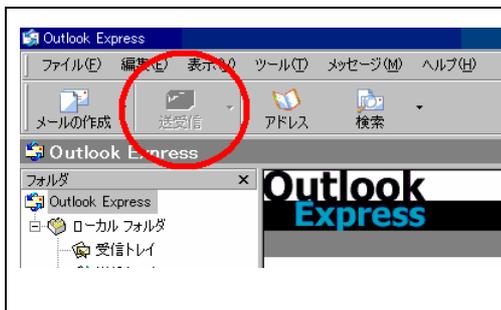
- ⑮ 設定に間違いが無いかどうか、自分宛にメールを送ってみます。  
画面左上の「メールの作成」を左クリックしてください。



- ⑯ 「宛先」に自分のメールアドレスを入力してください。  
「件名」は送るメールの表題です。  
下の大きな入力欄が、メール本文になります。



- ⑰ 「送信」を左クリックすると、メールを送信することができます。  
(インターネット接続を求められた場合は、接続してください)



- ⑱ 「送受信」を左クリックすると、今送ったメールを受信することができます。  
もしメールが受信できなかった場合、設定に間違いがある可能性があります。  
例. メールアドレスの「.」が抜けているなど。

以上で設定は終了となります